

Tiedote koronaviruksesta (COVID-19) Kempeleen Lentopallo ry:n jäsenille 23.10.2020

Kaikessa Kempeleen Lentopallon toiminnassa noudatetaan yleisiä viranomaisten suosituksia ja ohjeita www.thl.fi sekä [Lentopalloliiton koronaohjeistuksia](#). Toimihenkilöiden ja turnausvastaavien tulee tutustua voimassa oleviin ohjeistuksiin.

Korono ohjeistuksen päivitys Pohjois-Pohjanmaa + Kainuu

[AVI tiedote 22.10.2020](#) (Linkki + LIITE 1)

- Rajoitukset pysyvät ennallaan marraskuun ajalta, muutoksia voi tulla kunta tasolla, mikäli tautitilanteeseen tulee muutoksia.
- Yli 50 hengen tilaisuuksia voi järjestää, mikäli tapahtuman järjestäjä pystyy varmistamaan osallistujien turvallisuuden

[THL ja OKM ohje 21.9.2020](#) (Linkki + LIITE 2)

Tiedonkulku

- Tiedonkulku on erityisen tärkeää tartuntariskin minimoimisessa sekä tartuntaketjujen selvittelyssä.
- Tiedottamisessa on huomioitava yksityisyysoja.
- Kaikki seuraan liittyvät korona-tartuntatapaukset tulee ilmoittaa välittömästi puheenjohtaja Reijo Kanaselle, jonka vastuulla on tiedottaminen seuran ulkopuoliselle sidosryhmille.

Yleiset ohjeet

- Noudata aina viranomaisten suosituksia
- Paikalle ehdottomasti vain terveenä
- Joukkueen toimihenkilöille sekä talkoolaisille kasvomaskin käyttösuositus, kuten myös vierasjoukkueen edustajille
- Käsien huolellinen peseminen salille tultaessa sekä salille lähdeettäessä sekä ennen ruokailuja/evästaukoja ja riittävä käsidesin käyttö
- Yleisölle kielletty pääsy juniori turnauksiin, ellei erillistä pelaajista eroteltua katsomoa ole järjestetty
- Turnausvastaava huolehtii, että järjestävä joukkue listaa omalta osaltaan paikalla olevat ja käyneet henkilöt sekä ohjeistaa vierailevat joukkueet tekemään samoin. Listaus tehdään kahviosta löytyvään vihkoon.
- Turnausvastaava tarkistaa ja arkistoi (14 vuorokautta) osallistujalistat esimerkiksi puhelimella valokuvat listoista.
- Turnauksessa käytettävät kalusteet ja yleiset koskeuspinnat tulee pyyhkiä 2-4 tunnin välein.
- Vierasturnauksiin osallistuvat joukkueet huolehtivat tarvittavat hygieenitarvikkeet joukkueen budjeteista.
- Harjoitustapahtumiin osallistuvat pelaajat huolehtivat tarvittavat hygieenitarvikkeet omasta budjetista

Suositus

- Joukkueet eivät vietä aikaa yleisissä tiloissa otteluiden välissä vaan omassa pukuhuoneessa
- Pidemmällä tauoilla ajanvietto ulkona
- Saliin ja pelikentälle mennään edellisen joukkueen poistuttua tilasta

- Huolehdi turvaväleistä 1-2m

Kahvion toiminta

- Kahviossa tarjottavat pitää olla erikseen yksittäispakattuina, vältetään ottimien käyttöä
- Kahviossa työskenteleville maskit sekä kertakäyttöhanskat
- Kahvioon käsidesipullo myös asiakkaiden saataville
- Kahvion kassasta ei makseta enää tuomari- ja kirjurimaksuja vaan ne maksetaan suoraan tilille
 - Maksuja varten tuomareiden ja kirjureiden SOTU, kotiosoite ja tilinumero ilmoitettava joukkueenjohtajan kautta puheenjohtajalle.
- Kahviotarvikkeisiin lisätään seuran puolesta kasvomaskit, kertakäyttöhanskoja, desifiointiliinat ja käsidesipullot
 - Kasvomaskit myyntiin 1 Eur /kpl
- Kahvio tarvikkeisiin lisätään vihko, johon listataan tunaukseen osallistuvat henkilöt.

Ruokailut

- Jos turnauksessa järjestetään ruokailu, ruoka annostellaan ruokailijoille valmiiksi lautaselle
- Ruokailuaikoja pyritään rytmittämään jonojen ja ruuhkan välttämiseksi
- Ruokailusta poistutaan omaan pukuhuoneeseen ruokailun päätyttyä

Pallojen desifointi

- Kotijoukkue tarjoaa lämmittelypallot turnaukseen osallistuville joukkueille
- Pallot desinfioidaan joka lämmittelyn jälkeen - käytetyt pallot kerätään erilliseen pallokoriin tai jätessäkkiin ja desinfioidaan seuraavaa lämmittelyä varten
- Pelipallot desinfioidaan jokaisen ottelun jälkeen desifiointiliinalla

Tiedottaminen ja viestintä

Seuralla on voimassa oleva viestinä suunnitelma, joka löytyy seuran OneDriveltä [VIESTINTÄSUUNNITELMA VERSIO 1.0](#)

Mikäli KempeLe ry toimihenkilöltä, pelaajalta tai seuran järjestämään tapahtumaan osallistunut henkilöltä todetaan vahvistettu koronatartunta, asiasta tulee ilmoittaa välittömästi seuran puheenjohtajalle (Reijo Kananen p.0400380553).

Puheenjohtaja vastaa tiedottamisesta seuran ulkopuolisille tahoille.

Hallituksen sihteeri
Marko Kupari
p. 0504823877
markokupari00@gmail.com

Puheenjohtaja
Reijo Kananen
p. 0400380553
reijo.kananen@kempeleenlentopallo.net

Seuran virallinen sisäinen tiedottaminen: sihteeri Marko Kupari
Seuran virallinen ulkopuolinen tiedottaminen: puheenjohtaja Reijo Kananen



Kempeleen Lentopallo ry

